

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

**«Детский сад № 251 г. Челябинска»
(МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»)**

454077. г. Челябинск, ул. Мамина, 5 А, тел. (351) 773-75-55,

e-mail: pohsad251@yandex.ru

ПРИКАЗ

от «03» сентября 2018 г.

№124/од

**[Об организации платных
дополнительных образовательных
услуг в МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»
в 2018- 2019 учебном году]**

На основании опроса родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505, приказом Министерства образования России от 10.06.2003 № 2994, в части, не противоречащей постановлению Правительства РФ от 05.07.2001 № 505, Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2018- 2019 учебном году дополнительные платные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»;

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:

- обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанниками полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о лицах, ответственных за оказание платных дополнительных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты

- предоставление по требованию потребителей:

а) Устава МБДОУ;

б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителя;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) программ и планирование деятельности;

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной дополнительной услуги.

3. Утвердить перечень дополнительных платных услуг и по состоянию на 01.10.2018г.: (Приложение 1)

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных услуг на 2018-2019. (Приложение 2)

5. Утвердить регламент проведения платных дополнительных образовательных услуг в 2018 -2019. (Приложение 3)

6. Утвердить списки воспитанников, обучающихся по программе дополнительных услуг.

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

7. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных услуг по мере комплектования групп.

8. Возложить ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг на старших воспитателей Шумову С.М. и Сабирову И.П..

8.1. Шумовой С.М. и Сабировой И.П.

- разработать положение о платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»;

- разработать договоры об оказании платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»;

- заключить договоры об оказании платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска» с родителями воспитанников в срок до 15.10.2018 г.;

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.

- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных дополнительных услуг.

- вести табеля учета фактически отработанного времени.

9. Главному бухгалтеру Фишер Н.И.

9.1. заключить договоры возмездного оказания услуг с педагогами в срок до 01.10.2018г.

9.2. скалькулировать сметы на платные дополнительные услуги.

9.3. вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных дополнительных услуг отдельно от учета бюджетных средств.

9.4. своевременно предоставлять финансовую отчетность

9.4. производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, восстановление коммунальных платежей в размере до 10%, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.

9.4. все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете».

9.5. один раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным, предоставлять заведующему МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска» отчеты о доходах и расходах по всем видам услуг.

9.6. производить оплату основным работникам и вспомогательному персоналу, участвующим в оказании платных дополнительных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;

9.7. организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные дополнительные услуги от родителей воспитанников через систему «Город».

10. Зам. заведующего по АХР Оверчук О.В. - осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и развитие материальной базы ОУ.

11. Возложить ответственность за начисление родительской платы по платным дополнительным услугам и оформление квитанций на бухгалтера Рябову Н.В.

12. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать только по безналичному расчету через систему «Город».

13. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных услуг, осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств из дополнительных источников финансирования»

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС № 251 г. Челябинска»

Н.А.Мальцева

С приказом ознакомлены:


подпись


расшифровка подписи


01.10.2018
дата


подпись


расшифровка подписи

01.10.2018
дата


подпись


расшифровка подписи

01.10.2018
дата


подпись


расшифровка подписи

01.10.2018
дата

